

MINISTER NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO
ogłasza konkurs na realizację projektów
w Narodowym Programie Rozwoju Humanistyki

Na podstawie komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 listopada 2010 r. o ustanowieniu Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki (M. P. Nr 86, poz. 1014) ogłasza się konkurs o finansowanie projektów badawczych w ramach ww. programu (moduł badawczy 1.1)

1. Do konkursu mogą być zgłoszone projekty badawcze obejmujące badania naukowe dotyczące długofalowych prac dokumentacyjnych, edytorskich i badawczych o fundamentalnym znaczeniu dla dziedzictwa i kultury narodowej, a w szczególności projekty obejmujące opracowanie zespołów archiwalnych, projekty obejmujące scalone opracowanie zespołów zabytków ruchomych i nieruchomych na terenach Polski i dawnej Rzeczypospolitej, projekty obejmujące kontynuacje prac edytorskich nad seriami wydawniczymi źródeł historycznych i literackich, projekty zmierzające do zakończenia lub podjęcia prac nad zespołowymi przedsięwzięciami badawczymi, projekty dotyczące spuścizny o szczególnym znaczeniu, edycje źródeł. Preferowane będą projekty z obszarów nauk humanistycznych zagrożonych utratą ciągłości pokoleniowej lub obszarów, gdzie taka ciągłość została utracona, projekty dotyczące problematyki rzadko będącej przedmiotem zainteresowań naukowych – zwłaszcza tam, gdzie należy się spodziewać możliwości rozszerzenia bazy źródłowej stanowiącej podstawę podejmowanych tematów, istotnych z punktu widzenia wiedzy o kulturze.

2. Wnioski mogą składać:

- a) jednostki naukowe określone w art. 2 ust. 9 pkt a - e ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615), zwanej dalej „ustawą”,
- b) biblioteki naukowe, o których mowa w art. 9 pkt 6 ustawy,
- c) podmioty działające na rzecz nauki niebędące przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.)
- zwane dalej „Wnioskodawcami”.

3. W przypadku składania wniosku przez podmiot działający na rzecz nauki należy przedłożyć dodatkowo dokumenty potwierdzające wykonywanie działalności upowszechniającej naukę oraz potwierdzające zdolność prawną oraz zdolność do czynności prawnych (aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, wydany nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku), poświadczone za zgodność z oryginałem oraz informację z wyliczeniem prowadzonych prac na rzecz upowszechniania, promocji i popularyzacji nauki.

4. We wniosku Wnioskodawca wskazuje kierownika projektu badawczego.

5. Do konkursu nie mogą być zgłaszane projekty badawcze obejmujące badania naukowe aktualnie wykonywane przez Wnioskodawców i finansowane z innych środków budżetowych.

6. Koszty pośrednie realizacji projektu nie mogą być wyższe niż 10% kosztów ogółem.

7. Okres realizacji projektu nie może przekraczać 5 lat. Po pozytywnej ocenie wyników realizacji projektu wnioskodawca będzie uprawniony do złożenia wniosku o kontynuowanie

projektu. Wniosek ten będzie rozpatrywany i oceniany indywidualnie zgodnie z zasadami określonymi w pkt 14 – 19.

8. Wnioskodawca nieotrzymujący dotacji na działalność statutową dołącza do wniosku informacje dotyczące:

- 1) badań naukowych zrealizowanych przez Wnioskodawcę w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji pracowników oraz wykazem patentów, wdrożeń lub innych zastosowań wyników badań;
- 2) aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

9. Do rozpatrzenia są kierowane wyłącznie wnioski spełniające wymagania formalne. Wnioski niespełniające wymagań formalnych zwraca się wnioskodawcy z informacją o przyczynach zwrotu i możliwości uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji.

10. Przy przyznawaniu środków finansowych w ramach programu bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- 1) wartość naukową projektu;
- 2) znaczenie planowanych wyników dla dziedzictwa i kultury narodowej;
- 3) zasadność planowanych kosztów projektu badawczego w stosunku do przedmiotu i zakresu badań;
- 4) możliwość wykonania projektu, w tym dorobek naukowy i kwalifikacje wykonawców oraz wyposażenie jednostki.

11. Wnioski sporządzone w 2 egz. według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia, podpisane przez osoby reprezentujące Wnioskodawcę oraz kierownika projektu, należy złożyć do dnia **16 maja 2011 r.** (decyduje data stempla pocztowego), z dopiskiem na kopercie: „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki – Moduł 1.1” na adres: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, 00-529 Warszawa, ul. Wspólna 1/3.

12. Wnioski w wersji elektronicznej sporządzonej w edytorze tekstowym należy przesyłać pocztą elektroniczną na adres **nprh-modul.1.1@nauka.gov.pl** w nieprzekraczalnym terminie do końca dnia, o którym mowa w pkt 11.

13. Wnioski, które wpłynęły po terminie nie będą rozpatrywane. Złożenie wniosku do konkursu oznacza przyjęcie określonych w ogłoszeniu zasad postępowania konkursowego i oceny wniosków.

14. Wnioski przyjęte do konkursu będą oceniane według kryteriów określonych w pkt 10 przez recenzentów oraz Zespół doradczy – Radę Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki, powołaną przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 2 ustawy, zwany dalej „Radą”.

15. Wniosek przyjęty do konkursu jest kierowany do opiniowania przez 3 recenzentów. Recenzentów wskazują członkowie Rady upoważnieni przez jej Przewodniczącą, z uwzględnieniem zasad dobrych praktyk w procedurach recenzyjnych w nauce opracowanych przez Zespół do Spraw Etyki w Nauce.

16. Recenzent ocenia przesłane do niego wnioski w skali od 0 do 100 punktów.

17. Wniosek może być rozpatrzony po uzyskaniu opinii co najmniej 2 recenzentów.

18. Na podstawie opinii recenzentów i własnej - Rada uzgadnia ocenę końcową poszczególnych projektów i na tej podstawie sporządza listę rankingową projektów, którą wraz z opinią w sprawie zakwalifikowania projektów do finansowania, przedstawia ministrowi. W razie konieczności przewodniczący Rady zarządzi ustalenie oceny końcowej wniosku w głosowaniu tajnym.

19. Na podstawie listy rankingowej minister podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania środków finansowych na realizację projektów.

20. Jednostka naukowa **w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji** o przyznaniu środków finansowych na realizację projektu jest zobowiązana złożyć w urzędzie obsługującym ministra projekt umowy o realizację projektu, zawierającej jego harmonogram i kosztorys. Nietrzymanie terminu jest równoznaczne z rezygnacją z zawarcia umowy o realizację projektu.

21. Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego, tel. (22) 52-92-444.